**5.3 Темы контрольных работ:**

1. **Правовая охрана подземных водных объектов от засорения.**

***Методические рекомендации по выполнению контрольной работы***

Подготовка письменной контрольной работы является важнейшим видом самостоятельного изучения магистрами учебных дисциплин.

Работа над контрольной начинается с выбора темы по последней цифре номера зачетной книжки (например, Иванов И.И.: номер зачетной книжки 18, следовательно, номер контрольной работы 8, 18, 28, т.е. один вариант из возможных трех на выбор магистра).

Определив тему, магистр должен внимательно изучить план контрольной работы (см. «Рабочая программа дисциплины»), методические рекомендации к ее выполнению, прочитать конспекты лекций и соответствующие главы учебников и учебных пособий.

После прочтения основной учебной литературы целесообразно изучить дополнительную литературу по теме контрольной работы. Рекомендуется широко использовать материалы первоисточников. В отдельных источниках авторы указывают библиографические списки использованной литературы. Обращение магистра к данным спискам поможет расширить библиографию темы.

При написании контрольной работы необходимо: излагать материал в соответствии с планом, выявлять наиболее важные проблемы темы, проводить аналогии и делать выводы.

**Требования к оформлению контрольной работы**

Объем 12-18 страниц машинописного текста (формат А-4, 14 шрифт, полуторный интервал, поля: верхнее – 2 см., нижнее – 2 см., правое – 1,5 см., левое – 3 см., выделение абзацев красной строкой, сквозная нумерация, выравнивание по ширине). Рукописный вариант –18 – 24 страницы.

Структура контрольной работы:

- 1 стр. – титульный лист;

- 2 стр. – оглавление, **содержащее название всех разделов контрольной работы**;

- введение (указываются цель, задачи, объект, предмет исследования);

- контрольная работа обычно **включает 3-4 раздела**, каждый из которых начинается с новой страницы. В содержании разделов должны быть отражены основные положения и идеи заявленной темы. Текст должен содержать ссылки на используемую литературу.

- заключение;

- последняя стр. - список литературы, включающий не менее десяти источников.

Особое внимание следует обратить на оформление цитируемых источников и списка литературы в соответствии с ГОСТом (см. указанные далее правила оформления литературы).

Незачтенная контрольная работа возвращается для доработки. При защите контрольной работы магистр должен быть готов к вопросам по теме работы.

***Правила оформления литературы***

*Однотомное издание*

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). – Место издания: Изд-во, Год издания. – Объем.

Примечания:

1. Если у издания *один автор,* то описание начинается с фамилии, через запятую – инициалы автора. Далее через точку пишется Заглавие. За косой чертой «/» после заглавия Имя автора повторяется, как сведение об ответственности.
2. Если у издания *два или три автора*, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй и третий авторы.
3. Если у издания нет *автора,* но указаны *редакторы, составители, переводчики и т.п.,* то описание начинается с заглавия. За косой чертой после заглавия сразу пишутся редакторы, составители и т.п. с указанием функции.
4. Если у издания *нет автора, редакторов и т.п.,* то после заглавия сразу идет информация об издании после точки и тире.

*Примеры:*

1. Бердяев, Н.А. Русская идея. Судьба России / Н.А. Бердяев. – М. : Изд-во В. Шевчук, 2000. – 541 с.
2. Арутюнян, Ю.В. Этносоциология / Ю.В. Арутюнян, Л.М. Дробижева, А.А. Сусоколов. – М. : Аспект Пресс, 1998. – 271 с.
3. Глобальное образование : проблемы и решения / Составитель И.Ю. Алексашина. – СПб. : СпецЛит, 2002. – 237 с.
4. XX век. Многообразие, противоречивость, целостность. – М. : Наука, 1996. – 270 с.

*Учебное пособие*

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). – Место издания: Изд-во, Год издания. – Объем.

*Пример:*

Алешин, А.И. История мировой философии : учебное пособие / А.И. Алешин, К.В. Бандуровский, В.Д. Губин и др.; под ред. В.Д. Губина и Т.Ю. Сидориной. – М. : Астрель, 2007. – 494 с.

*Учебник*

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). – Место издания: Изд-во, Год издания. – Объем.

*Пример:*

Алексеев, П.В. Философия: учебник / П.В. Алексеев, А.В. Панин. – М. : ТК Велби, 2006. – 608 с.

*Коллективная монография*

Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). – Место издания: Изд-во, Год издания. – Объем.

*Пример:*

Человек и его социальное существование : коллективная монография / О.М. Баранова, И.А. Беляев, О.А. Богданова и др.; под ред. И.А. Беляева, А.М. Максимова. – Оренбург : Издательский центр ОГАУ, 2007. – 136 с.

*Многотомные издания*

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). – Место издания: Изд-во, Год начала издания – год окончания издания. – Кол-во томов.

или

Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) – Место издания: Изд-во, Год издания тома. – Номер тома. – Объем.

Примечания:

В качестве многотомного издания рассматривают документ, состоящий из заранее определенного количества томов (частей), представляющий собой единое целое по содержанию и оформлению.

Примеры:

Новая философская энциклопедия : в 4 т. – М. : Мысль, 2000. – Т. 1. – 721 с.

*Статья из журнала*

Автор. Заглавие статьи: сведения относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название журнала. – Год выпуска. – Номер выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Примеры:

Кузнецова, Т.В. Философская теория культуры: этапы развития / Т.В. Кузнецова // Философские науки. – 2003. – № 7. – С. 43-60.

*Статья из книги.*

Автор. Заглавие статьи: сведения относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Заглавие книги: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы книги); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Место издания: Изд-во, Год издания. – Местоположение статьи (страницы).

Примеры:

Гоптарева, И.Б. Толерантность как основа урегулирования конфликтов в мультиэтнических федерациях / И.Б. Гоптарева // Роль университетской науки в региональном сообществе : сб. материалов междунар. науч.-практич. конф. – М. : Оренбург: РИК ГОУ ОГУ, 2003. – С. 192-196.

*Оформление ссылок*

1. *Внутритекстовые*

Размещаются непосредственно в строке после текста, к которому относятся. Оформляются в скобках с указанием номера в списке литературы, например (5). Ссылки на несколько конкретных работ автора (1, 4, 8).

При прямом цитировании (7, с. 7).

1. *Подстрочные*

Вынесены из текста и размещаются внизу страницы, под строками основного текста.

*Пример:*

Конфуций говорил о том, что «увлеченность чужими суждениями приносит только вред»[[1]](#footnote-1).

1. Конфуций. Уроки мудрости / Конфуций. – М.: Эксмо, 2006. – С.23. [↑](#footnote-ref-1)